

THEATER BEGINNT BEI DIR

Mitarbeiter*in Karten-, Service- & Tourismusbüro (m/w/d)

75 % | 30 Stunden/Woche | idealerweise ab 01.12.2026 zur Einarbeitung, spätestens zum 01.01.2027

Theater beginnt für viele Menschen nicht erst, wenn sich der Vorhang öffnet, sondern mit einem Anruf und vielen Fragen: *Was können Sie mir empfehlen? Wie kann ich ein Ticket erwerben? Wie kann ich mit einer Gruppe kommen? Wann wird mein Lieblingsstück wieder gespielt?*

Dafür suchen wir Dich.

Unser Karten-, Service- und Tourismusbüro ist tagsüber die erste Anlaufstelle für unser Publikum – persönlich, telefonisch und per Mail. Gleichzeitig laufen hier viele organisatorische Dinge zusammen, die im Hintergrund dafür sorgen, dass Kartenverkauf und Besucherservice funktionieren.

Du sorgst dafür, dass sich unsere Besucher*innen gut aufgehoben fühlen – und behältst dabei auch organisatorisch den Überblick.

Unsere langjährige Kollegin geht zum Jahreswechsel in den Ruhestand. Damit Wissen, Abläufe und Kontakte gut übergeben werden können, wünschen wir uns einen Einstieg möglichst noch vor dem 01.01.2027 und bieten eine persönliche Einarbeitung.

DEINE AUFGABEN

- Verkauf und Reservierung von Eintrittskarten – persönlich, telefonisch und per Mail,
- Beratung unserer Besucher*innen zu Vorstellungen, Terminen, Preisen und unserem Spielplan,
- Arbeiten mit und Pflege unseres Ticketverkaufssystems,
- Bearbeitung und Kontrolle von Reservierungen und Zahlungsvorgängen,
- verantwortlicher Umgang mit den zugehörigen Kassen,
- Abstimmung von Zahlungseingängen und Vorgängen mit unserer Buchhaltung,
- Vorbereitung der notwendigen Informationen und Unterlagen für die Abendkasse,
- Ansprechperson für alle Fragen rund um den Kartenverkauf,
- bei Bedarf Unterstützung im Kassendienst bei Veranstaltungen.

Die Stelle verbindet **Kundenservice, Ticketverkauf und Büroorganisation** – mitten in einem lebendigen Theaterbetrieb.

WAS DU MITBRINGST

Wir suchen vor allem jemanden, der gerne mit Menschen zu tun hat und gleichzeitig sorgfältig und organisiert arbeitet.

Du solltest

- freundlich, offen und verbindlich kommunizieren,
- Freude am Kontakt mit ganz unterschiedlichen Menschen haben,
- zuverlässig und gewissenhaft mit Geld und Zahlungsvorgängen umgehen,
- auch dann den Überblick behalten, wenn Telefon, Mail und Besucher*innen gleichzeitig Aufmerksamkeit brauchen,
- gerne selbstständig arbeiten und Verantwortung übernehmen,
- sicher mit gängigen Büro- und Computeranwendungen umgehen und
- bereit sein, Dich in unser Ticketverkaufssystem einzuarbeiten.

Erfahrungen im Kartenverkauf, Kundenservice, Tourismus, Einzelhandel, Veranstaltungsbereich oder in einer vergleichbaren Tätigkeit sind willkommen.

Erfahrung im Theater ist keine Voraussetzung.

ÜBER UNS

Das Theater Lindenhof ist ein professionelles Regionaltheater in Melchingen auf der Schwäbischen Alb mit rund 25 Mitarbeiter*innen. Wir stehen für poetisch-kritisches Volkstheater, arbeiten mit einem festen Ensemble und Gästen und sind mit unseren Produktionen im eigenen Haus und auf Gastspielen unterwegs.

2026 wurde das Theater Lindenhof mit dem **Theaterpreis des Bundes** ausgezeichnet.

INTERESSE?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung bis **[Bewerbungsschluss]** an:

bewerbung@theater-lindenhof.de

Stiftung Theater Lindenhof
Unter den Linden 18
72393 Burladingen-Melchingen

www.theater-lindenhof.de

Vielleicht kommst Du nicht aus dem Theater.

Vielleicht bist Du aber genau deshalb die richtige Person für diese Aufgabe.